



**PAPARAN MATERI
PRESENTASI SOSIALISASI IBM asmi
TAHUN AKADEMIK 2018/2019**



SEJARAH IBM asmi:

1962 – 2000 : ASMI
(Akademi Sekretari & Management Indonesia)

1983 : STIM
(Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen)

2000 – 2010 : STADS asmi
(Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi & Sekretari asmi)

2002 : STIE-KU
(Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kampus Ungu)

2010 – saat in : IBM asmi
(STADS asmi & STIE KU)
(Institut Bisnis dan Multimedia asmi)



VISI & MISI IBM ASMI

VISI

“Menjadi Institusi Perguruan Tinggi yang bermutu, Dinamis, dan merupakan salah satu yang terbaik dalam pengembangan Bisnis dan Multimedia di Asia tahun 2025”

MISI

Berjiwa Pancasila dan Memiliki Integritas Kepribadian yang Tinggi sebagai Sarjana Ekonomi Bidang Manajemen, Akuntansi dan sebagai Magister manajemen;

Menguasai Dasar-dasar Ilmiah sehingga mampu berfikir, bersikap, dan bertindak sebagai Ilmuwan dan Mengikuti perkembangan Ilmu Pengetahuan, serta mampu melakukan Penelitian Terapan dalam Wawasan Keahlian Manajemen dan Akuntansi;

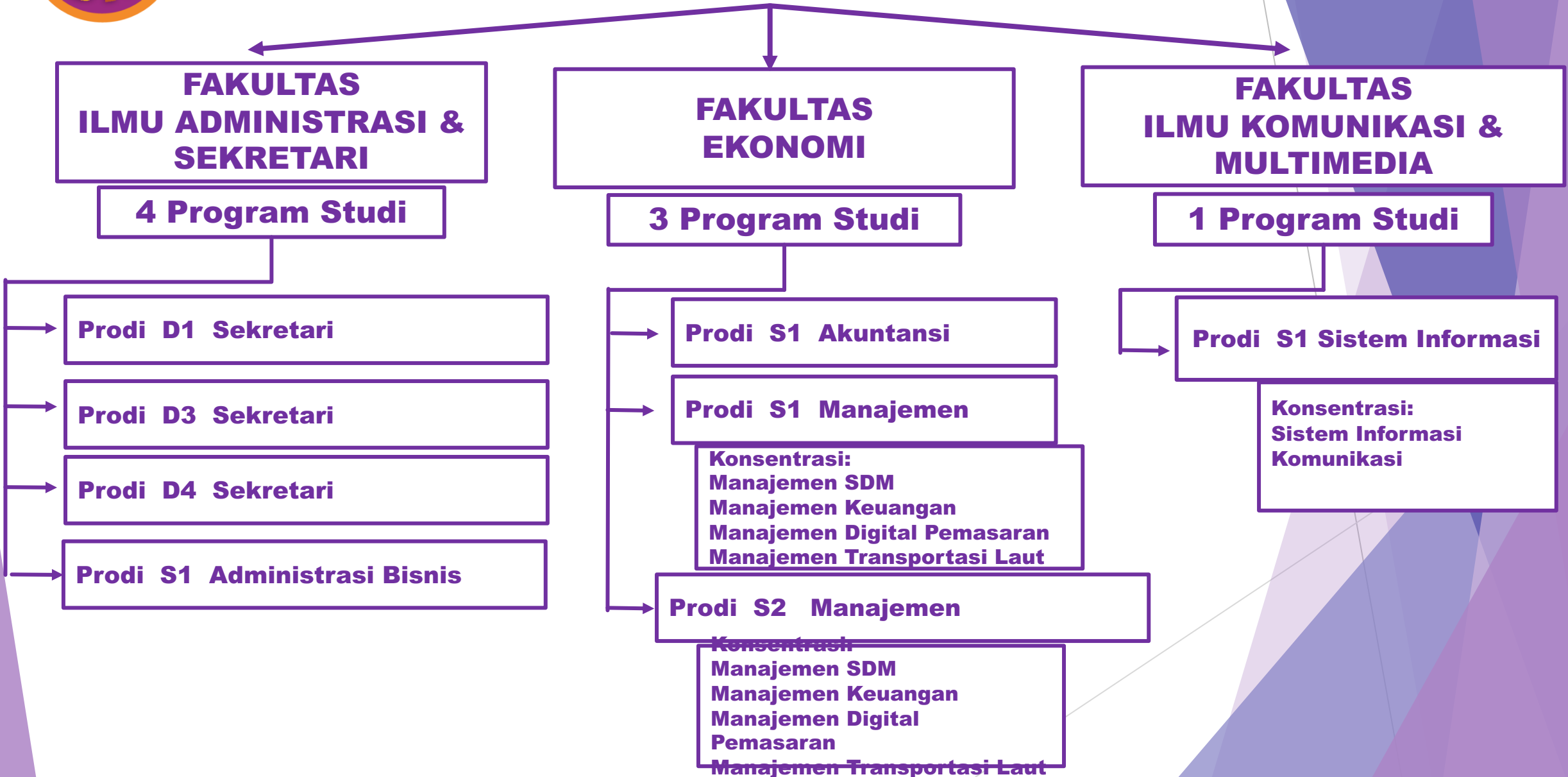
Bersikap terbuka dan tanggap terhadap perubahan dan kemajuan Ilmu dan Teknologi maupun masalah yang dihadapi Masyarakat, khususnya yang berkaitan dengan keahliannya;

Mampu Menerapkan Pengetahuan dan Keterampilan Teknologi yang dimiliki sesuai bidangnya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat;

Mampu mengikuti perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Keterampilan sesuai dengan Bidangnya.



IBM asmi





BEASISWA:



bidikmisi

menggapai asa, memutus mata rantai kemiskinan

Bea Siswa tanggungjawab Negara



**BEASISWA YAYASAN JAKARTA
(KTP JAKARTA)**

**KEMRISTEK
& DIKTI**



Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

KOPERTIS III



PPA

Beasiswa

BBM

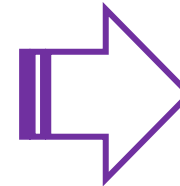
BEASISWA YAYASAN "YLPG"



FASILITAS:

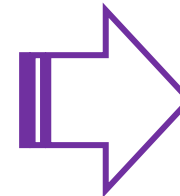
Laboratorium

Memiliki fasilitas pengajaran modern yang terdiri dari Laboratorium Komputer, Bahasa, Akuntansi, Studio Perkantoran dan Studio Pengembangan Pribadi, serta Internet.



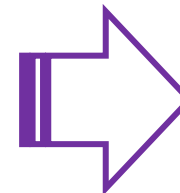
Perpustakaan

Perpustakaan dengan pelayanan data pustaka secara online dilengkapi ruang diskusi kelompok dan ruang audiovisual. Buku-buku Referensi terbaru e-books, e-journal



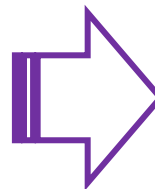
ICT

280 unit komputer yang terbagi atas 7 laboratorium, dimaksudkan untuk menghasilkan lulusan yang menguasai komputer sesuai dengan salah satu visi dan misi IBM asmi

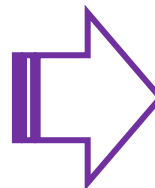




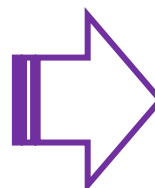
Ruang Kuliah
Informasi ruang kuliah, sarana pendukung belajar-mengajar (LCD) dsb



Pusat Penempatan Kerja & Pengembangan Karir
membantu penempatan kerja dan pembinaan karir



Sarana Lainnya
IBM asmi juga mempunyai fasilitas lainnya berupa poliklinik yang digunakan untuk mengambil tindakan medis pertama terhadap penyakit atau kecelakaan yang menimpa setiap civitas akademika yang melakukan aktivitas dalam kampus ungu.





BIDANG KERJA LULUSAN

IBM asmi



Nama : Nurhalimah
Program Studi : S1 - ADMINISTRASI BISNIS
Perusahaan : PT PERTA ARUN GAS
Jabatan : SECRETARY FINANCE & GENERAL SUPPORT DIRECTOR



Nama : Dellyla Jully Priskilla
Program Studi : D4 - Sekretari
Perusahaan : PT PT Summarecon MKG
Jabatan : SECRETARY FINANCE



Nama : Gemi Apriliani
Program Studi : D3 - Sekretari
Perusahaan : PT PERTAMINA GAS
Jabatan : SECRETARY VP PLANNING & PORTFOLIO



Nama : Rinanda Joewitanti
Program Studi : D3 - Sekretari
Perusahaan : PT Jasiondo
Jabatan : SECRETARIS DIREKTUR



Nama : Muhammad Sholeh
Program Studi : S1 – Disain Grafis
Perusahaan : Majalah Bandara
Jabatan : Disaner Grafis



Nama : Tri Pamungkas
Program Studi : S1 – Komunikasi
Perusahaan : Winacomm
Jabatan : Marketing



Nama : Lisa Ramadhani
Program Studi : S1 – Akuntansi
Perusahaan : JOB Pertamina-Petrochina East Java
Jabatan : Accounting



Nama : Jenifer Megawati
Program Studi : S1 – Keuangan
Perusahaan : PT Surveyor Indonesia
Jabatan : Marketing



PRESTASI IBM asmi

**PROGRAM KOMPUTER PERTAMA
DI INDONESIA**

PELOPOR

PROGRAM MANAJEMEN ADMINISTRASI & SEKRETARI

**PENGHARGAAN PEMERINTAH
PEMBINA OLAHRAGA TERBAIK
(BAPAK BENNY TENGKER)**

OLAHRAGA VOLI, HOCKEY, TINJU TERBAIK DI INDONESIA

**MEMBERIKAN BEA SISWA KEPADA ATLET-ATLET NASIONAL
OLAHRAGA, KESENIAN**

(BULU TANGKIS, VOLI, HOCKEY, TINJU, PADUS, VOCAL GROUP)

DAN LAIN - LAIN



KEGIATAN-KEGIATAN MAHASISWA:



Pengurus Senat Mahasiswa STADS asmi



Perkusi IBM asmi



**Tim Perkusi tampil SMKN 32/
Kegiatan Education Fair**



**LDKM MAHASISWA BARU
(RINDAM)**



**MANUNGU PELAKSANAAN YUDISIUM
KELULUSAN**



HUT IBM asmi



PERAN SERTA MAHASISWA DALAM SOSIALIASI KE SEKOLAH



TIM PERKUSI IBM asmi



Kegiatan Mahasiswa Sekretari "Pengembangan diri" bersama Martha Tilaar



LOMBA NASI GORENG HARI KARTINI



TIM GERAK JALAN IBM asmi



SENAT MAHASISWA ASMI



TRANSPORTASI MENUJU KAMPUS UNGU:



Mayasari:
51 : Pulo Gadung – Priuk
507 : Pulo Gadung – Tnh. Abang
P 7 : Pulo Gadung – Kota
P 27: Bekasi – Ps. Baru
APT B : Bekasi Pulo Gadung



Trans Jakarta:
Harmoni – Pulo Gadung
Pulo Gadung - Harmoni



Mikrolet :
53 : Pulo Gadung - Kota
Kota - Pulo Gadung



KWK 04:
Rw. Mangun – Klp. gading



KOWANBISATA 511:
Depok – Pulo Gadung
Pulo Gadung - Depok



arimbi:
Merak – Pulo Gadung



GOJEK: Siap Antar Sampai Kampus
24 Jam



GRABIKE: Siap Antar Sampai Kampus
24 Jam



Outbond :Character Building”



**Bersama Pimpinan IBM asmi
“Acara Kita Bisa”**



Kegiatan Ramadhan Mahasiswa IBM asmi



**LDKM Mhs. Baru Kopassus
Cijantung 2013**



LDKM Mahasiswa baru, di Rindam 2014



**LDKM Mhs. Baru di Lanud
Halim, 2015**



**KEGIATAN
PK-MABA 2017
RINDAM
GUNUNG SALAK
27-29 OKT. 2017**







KEGIATAN TABLE MANNER MHS. HOTEL GRAND WHIZ KELAPA GADING Sabtu, 11 Nov, 2017





PERSYARATAN

ADMINISTRASI:

**Fotocopy Ijazah SMA/SMK SEDERAJAT
(Legalisir)**

Fotocopy SKHUN (legalisir)

Fotocopy Raport

Fotocopy KTP

Fotocopy Kartu Keluarga

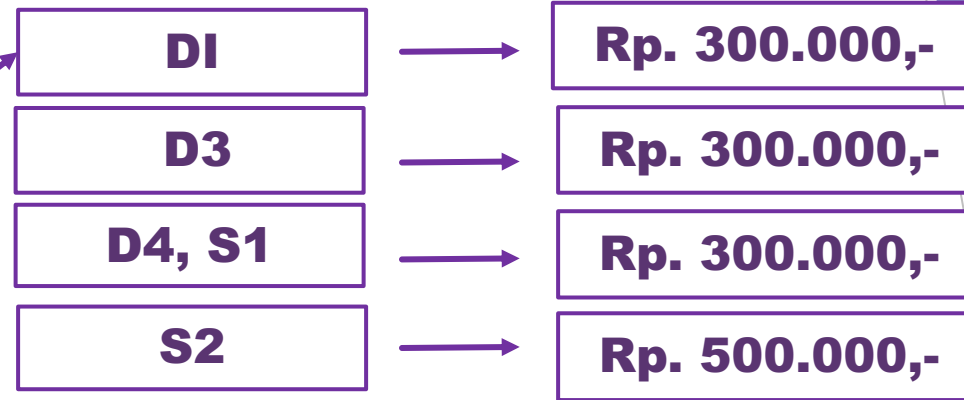
**Transkrip Nilai (Legalisir) untuk
Mahasiswa Pindahan/Lanjutan**

**Khusus Mahasiswa Reguler Sore dan
Kelas Karyawan Jumat-Sabtu
menyerahkan Surat Keterangan Bekerja**



BIAYA:

Pendaftaran:



B P P: Biaya Pengembangan Pendidikan



SERAGAM/PSPT/PK MABA

→ Rp. 300.000,-

S P P: Biaya Kuliah Per Semester



Biaya/Semester Her Registrasi



PROGRAM KURSUS DAN PELATIHAN KAMPUS UNGU

SHORT COURSES:

- Secretarial Studies (4 Bulan)
(Professional Administrative Assistant)
- Business Administration (4 Bulan)
(Office Administration)
- Junior Secretary (3 Bulan)

TRAINING PROGRAM:

Office Management
Secretary
Business Administration
Communication
Professional Development
MICE
Multimedia & Cyberpreneur
Banking Course
E-Correspondence
E-Filing

BIAYA:

Pendaftaran:

SS, BA, JS

Rp. 500.000,-

Biaya Kursus:

Secretarial Studies

Rp. 5.000.000,-

Business Administration

Rp. 5.000.000,-

Junior Secretary

Rp. 4.000.000,-



KAMPUS IBM asmi



Jl. Perintis Kemerdekaan No. 1-5 Pulo Mas
Jakarta Timur - 13210. Indonesia
Telp. (021) 471-4941- 44, Fax. (021) 471-4945
Email : info@asmi.ac.id
SMS Info : (021)-9291- 2674 asmi
Web: www.asmi.ac.id/www.asmi-online.com



Selamat Bergabung bersama IBM asmi
Terima Kasih